

## Algemene Voorwaarden Leijs Subsidie Advies

### Artikel 1. Algemeen

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- de Opdrachtgever: de wederpartij van Opdrachtnemer
- de Opdrachtnemer: Leijs Subsidie Advies;
- Werkzaamheden: het zoeken naar en/of aanvragen van potentiële subsidies of andere vormen van stimuleringsregelingen voor de Opdrachtgever, waaronder mede is begrepen het toetsen van specifieke gegevens van de Opdrachtgever aan stimuleringsregelingen, het verzorgen van een stimuleringsregelingaanvraag, het verlenen van adviezen met het oog op potentiële bijdragen vanuit stimuleringsregelingen, het plegen van haalbaarheidsonderzoeken, het optreden als gemachtigde in procedures (ook) waar het (subsidie)afwijzingen betreft en eventuele andere werkzaamheden.
- Stimuleringsregeling: financieel instrument waarmee (semi)-overheden of andere organisaties derden aanmoedigen bepaalde projecten, investeringen te doen uitvoeren. Voorbeelden zijn (fiscale) subsidies, leningen, garanties etc.
- Opdracht c.q. Overeenkomst: de Overeenkomst subsidie-adviesverlening c.q. Overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten.
- Bescheiden: alle door de Opdrachtgever, de Opdrachtnemer en door derden ter beschikking gestelde zaken, alsmede in het kader van de Opdracht door de Opdrachtnemer vervaardigde stukken;
- Subsidie: subsidie, premievrijstelling, belastingbesparing, of elke andere vorm van geldelijke ondersteuning;
- Beschikking: officiële communicatie van de betreffende overheid c.q. organisatie waarin een besluit wordt genomen over de subsidie;
- Toezegging: beschikking waarin de subsidie wordt toegezegd, veelal voor langdurigere subsidies waarvoor er niet direct een Vaststelling plaats vindt, maar wel een reservering en toedeling van het subsidiebudget aan het aangevraagde project is toegekend;
- Einddeclaratie: financieel rapport waarin het gehele project in financiële zin wordt verantwoord, veelal een vereiste om in een subsidietraject te komen tot een Vaststelling;
- Eindrapportage: inhoudelijk rapport waarin het gehele project inhoudelijk wordt verantwoord, veelal een vereiste om in een subsidietraject te komen tot een Vaststelling;
- Vaststelling: officiële beschikking veelal volgend op de eindrapportage en einddeclaratie waarin de subsidie, bijdrage, definitief wordt vastgesteld.

### Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer, zodra ze van toepassing zijn verklaard, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders wordt overeengekomen. Andere algemene voorwaarden dan deze gelden dus niet. Indien een bepaling uit deze Algemene Voorwaarden onverenigbaar is met (een bepaling uit) de Overeenkomst, prevaleert de Overeenkomst.

### Artikel 3. Aanvang en duur van de Overeenkomst

- 3.1. Gedane toezeggingen en gemaakte afspraken zijn voor de Opdrachtnemer eerst bindend indien en voor zover de Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd.
- 3.2. Aanbiedingen van de Opdrachtnemer zijn vrijblijvend.
- 3.3 De Overeenkomst komt tot stand en neemt aanvang op het moment dat de Opdrachtnemer schriftelijk aan de Opdrachtgever heeft bevestigd de verleende Opdracht te aanvaarden.
- 3.4. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de tijd die in de afzonderlijke Overeenkomst schriftelijk is overeengekomen.
- 3.5. Indien nadrukkelijk in de Opdracht is bepaald dat de Opdracht binnen een bepaald tijdsbestek dient te worden uitgevoerd, zal de Overeenkomst na het verstrijken van deze tijd van rechtswege zijn geëindigd, tenzij partijen voor afloop van de Opdracht schriftelijk anders zijn overeengekomen. Wanneer de Opdrachtgever na afloop van de

Overeenkomst het gewenste resultaat (de subsidie, de bijdrage, de premievrijstelling of de belastingbesparing) alsnog verkrijgt (mede) tengevolge van de werkzaamheden van de Opdrachtnemer voor die datum, zal de Opdrachtgever de overeengekomen vergoeding alsnog overeenkomstig hetgeen is afgesproken tijdig betalen aan de Opdrachtnemer..

3.6. De Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van deze Overeenkomst zijn Opdracht niet bij derden plaatsen of zelf op andere wijze het bedoelde resultaat verkrijgen.

3.7 De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.

### Artikel 4. Gegevens Opdrachtgever

- 4.1. De Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke de Opdrachtnemer wenst of nodig heeft in het kader van het uitvoeren van zijn werkzaamheden tijdig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van de Opdrachtnemer te stellen.
- 4.2. Indien en voor zover de Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan de Opdrachtgever teruggegeven.
- 4.3. De Opdrachtnemer zal ten aanzien van de aan hem verstrekte gegevens en bescheiden, welke hem in verband met de uitvoering van de Opdracht bekend zijn, gehouden zijn tot geheimhouding en het vertrouwelijk behandelen van deze zaken, voor zover het vertrouwelijk karakter van die gegevens duidelijk is.
- 4.4. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem aan de Opdrachtnemer verstrekte informatie, stukken etc.
- 4.5 Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat Opdrachtnemer onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn.

### Artikel 5. Uitvoering opdracht

- 5.1. Onder "uitvoering opdracht" worden alle werkzaamheden begrepen die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk zijn.
- 5.2. De Opdrachtnemer zal al datgene doen wat nodig is en redelijkerwijs van hem verlangd kan worden ter uitvoering van de opdracht.
- 5.3. In aansluiting op de in het vorige lid omschreven inspanningsverplichting staat de Opdrachtnemer dus niet in voor het bereiken van een concreet resultaat.
- 5.4. Zodra de Overeenkomst tot stand is gekomen is de Opdrachtgever gehouden om subsidie / stimuleringsregelingonderzoeken of aanvragen met betrekking tot de Overeenkomst door de Opdrachtnemer te laten verrichten, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald.
- 5.5. Indien de Opdrachtgever in strijd met het bepaalde in het vorige lid handelt, wordt de Opdrachtgever automatisch een vergoeding verschuldigd ter grootte van het honorarium dat de Opdrachtnemer zou hebben ontvangen indien de Opdrachtgever de gehele subsidie in kwestie zou hebben verworven.
- 5.6. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever op de hoogte houden van zijn werkzaamheden ter uitvoering van de Opdracht en hem terstond in kennis stellen van de voltooiing van zijn Opdracht indien de Opdrachtgever daarvan onkundig is.
- 5.7. De Opdrachtnemer kan bepaalde werkzaamheden met instemming van de Opdrachtgever laten verrichten door derden.
- 5.8. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan haar zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies alsmede van additionele kosten die zij redelijkerwijs moet maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst (zoals onder meer maar niet uitsluitend beperkt tot kosten met betrekking tot onder aanneming), tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen.
- 5.9. Het bepaalde in de artikelen 6:79 en 3:299 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitgesloten.

### Artikel 6. Niet toerekenbare tekortkoming

Indien de Opdrachtnemer zijn verplichting uit de Overeenkomst niet, of niet tijdig of niet behoorlijk nakomt ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen stagnatie in de geregelde

gang van zaken binnen de subsidie / bijdrage verstrekende instantie, wordt die verplichting opgeschort tot op het moment dat de Opdrachtnemer in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

#### **Artikel 7. Honorarium**

7.1. De Opdrachtnemer zal de overeengekomen diensten verrichten volgens een tussen partijen nader vastgesteld of vast te stellen percentage van de door de inspanning van Opdrachtnemer te realiseren opbrengst aan subsidie / bijdrage welke ten goede komt aan de Opdrachtgever of aan een derde, ten behoeve van wie de werkzaamheden feitelijk in Opdracht of door toedoen van de Opdrachtgever zijn verricht "bemiddelingspercentage", tenzij een ander honorarium is overeengekomen.

7.2. Het door de Opdrachtgever verschuldigde wordt vermeerderd met BTW.

7.3. Indien en voor zover niet anders is overeengekomen, wordt het honorarium van de Opdrachtnemer, inclusief BTW, door de Opdrachtgever verschuldigd zodra de Opdrachtgever de toezegging van subsidie van de subsidieverstrekende instantie heeft ontvangen.

7.4. Indien de Opdrachtgever met of zonder attendering van de Opdrachtnemer zou verzuimen de declaratie voor de subsidie in kwestie bij de verstrekende instantie in te dienen, en daardoor over de subsidieperiode het recht op subsidie misloopt, blijft voor de Opdrachtnemer het recht op honorarium over die verstreken periode onverlet van kracht, als ware de subsidie door de Opdrachtgever ontvangen.

7.5. De Opdrachtgever zal binnen 14 dagen na ontvangst van de toezegging van subsidie of na ontvangst van het declaratieformulier van de subsidie verstrekende instantie aan de Opdrachtnemer hiervan een afschrift doen toekomen. De Opdrachtnemer zal alsdan een declaratie opmaken en versturen.

7.6. Indien de subsidiegever overgaat tot terugvordering van de reeds uitgekeerde bedragen, zal deze terugvordering geacht worden te wijten te zijn aan de Opdrachtgever, tenzij de Opdrachtgever bewijst dat terugvordering te wijten is aan de Opdrachtnemer,

7.7. Indien niet blijkt dat de terugvordering te wijten is aan de Opdrachtnemer, zal deze terugvordering het recht van de Opdrachtnemer op honorering niet beïnvloeden.

#### **Artikel 8. Betaling**

8.1. Indien en voor zover niet anders is overeengekomen, gelden de volgende betalingstermijnen:  
Betaling van het door de Opdrachtgever verschuldigde dient te geschieden binnen 14 dagen nadat de toezegging van subsidie door de Opdrachtgever is ontvangen, tenzij de Opdrachtnemer een factuur verstuurt. Alsdan vindt betaling plaats binnen 14 dagen na factuurdatum.

8.2. Betaling zal geschieden in Nederlandse valuta, ten kantore van de Opdrachtnemer of door middel van overschrijving op de bekende rekening van de Opdrachtnemer of op een door deze aangewezen rekening.

8.3. Indien de Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde of nader schriftelijk overeengekomen termijn heeft betaald, wordt hij automatisch, zonder sommatie of ingebrekestelling, vanaf de vervaldatum de wettelijke rente ex artikel 6:119a BW over het verschuldigde inclusief BTW verschuldigd.  
Een gedeelte van een maand zal gelden als een hele maand.

8.4. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, welke de Opdrachtnemer maakt ter invordering van het door de Opdrachtgever verschuldigde, zijn voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 15% van het verschuldigde inclusief de B.T.W. en zijn ook verschuldigd indien de Opdrachtnemer geen gebruik van de diensten van derden voor de incasso. Alle kosten worden overigens berekend overeenkomstig het Rapport Voorwerk II van de Nederlandse Vereniging voor Rechtspraak.

8.5. Indien een Overeenkomst met meerdere Opdrachtgevers is gesloten zijn deze allen hoofdelijk voor het aan de Opdrachtnemer verschuldigde aansprakelijk.

#### **Artikel 9. Aansprakelijkheid**

9.1. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer is beperkt tot de verplichtingen uit de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden; iedere verdere of andere aansprakelijkheid is uitgesloten tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de Opdrachtnemer.

9.2. De Opdrachtnemer staat in voor de deugdelijkheid van zijn personeel. De aansprakelijkheid voor gevolgschade en schade van derden is evenwel uitgesloten.

9.3. In elk geval is de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer beperkt tot 50% van het maximaal realiseerbare subsidiebedrag c.q. de bijdrage die op grond van de ingediende of in te dienen subsidieaanvraag ontvangen kon worden minus hetgeen de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst verschuldigd is, met een maximum van € 100.000,-.

9.4. Iedere aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer vervalt door verloop van 2 jaar vanaf de datum waarop de Opdracht is voltooid c.q. de Overeenkomst is geëindigd, zonder dat de Opdracht is voltooid. Deze bepaling derogert niet aan de wettelijke bepalingen omtrent verjaring, die derhalve naast deze bepaling van kracht blijven.

9.5. Indien de Opdrachtgever enig aan de Opdracht verbonden risico heeft verzekerd of anderszins aan derden heeft overgedragen, zal de Opdrachtnemer niet aansprakelijk zijn.

9.6. De Opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor schade waarvan de aard en/of omvang zodanig is, dat de Opdrachtnemer zich redelijkerwijs niet of slechts tegen ongebruikelijk belastende condities tegen de betreffende aansprakelijkheid had kunnen verzekeren.

#### **Artikel 10. Zekerheid en opschorting**

10.1. De Opdrachtnemer heeft steeds het recht de Opdrachtgever te vragen voldoende zekerheid te stellen voor het nakomen van zijn verplichtingen in het kader van de Overeenkomst. De Opdrachtnemer kan op ieder moment de (verdere) uitvoering van de Overeenkomst opschorten totdat de gevraagde zekerheid zal zijn gesteld.

10.2. De Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer terstond informeren omtrent een voornemen tot indienen van een verzoek om surséance van betaling of faillietverklaring, omtrent een tegen de Opdrachtgever ingediend faillissementsrequest, omtrent voorgenomen stille verpanding of cessie van een recht op subsidie en omtrent andere de uitvoering van de Overeenkomst direct of indirect regarderende feiten of omstandigheden.

#### **Artikel 11. Intellectuele eigendom**

11.1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Opdracht, en ten aanzien waarvan hij de auteursrechten of andere rechten van het intellectuele eigendom heeft, of geldend kan maken.

11.2. Het is de Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, modelcontracten en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Verveelvoudiging en/of openbaarmaking en/of exploitatie is slechts na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer toegestaan. Opdrachtgever heeft het recht de schriftelijke documenten te vermenigvuldigen voor gebruik binnen zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de Opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 12. Geschillen**

12.1. Alle geschillen die tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer mochten ontstaan naar aanleiding van of in verband met een tussen partijen gesloten Overeenkomst zullen naar keuze van Opdrachtnemer worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te 's-Hertogenbosch, tenzij een kantonrechter elders bevoegd is van het geschil kennis te nemen.

12.2. Op de tussen partijen geldende Overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.